**Изменения в регламент утвержденный приказом от \_\_\_\_\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_\_\_**

**«Об утверждении Регламента о порядки и основаниях компенсации части стоимости платной образовательной услуги»**

**РЕГЛАМЕНТ**

**О порядке и основаниях компенсации части оплаты  
 стоимости платной образовательной услуги**

1. **ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**
   1. Настоящий Регламент о порядке и основаниях компенсации части оплаты стоимости платной образовательной услуги (далее Регламент) разработан в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
   2. В соответствии с п.5. ст. 54 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» образовательное учреждение вправе снизить стоимость платных образовательных услуг по договору об оказании платных образовательных услуг.
   3. Порядок, основания и период предоставления снижения стоимости образовательной услуги по договору об оказании платных образовательных услуг определяется настоящим Регламентом и осуществляется посредством материальной поддержки в виде компенсации части оплаты стоимости платной образовательной услуги (далее – компенсация) лицам, обучающимся по основным образовательным программам среднего профессионального и высшего образования в Университете и его филиалах (далее по тексту – Университет).
   4. Решение по предоставлению компенсации выносит комиссия по предоставлению компенсации части оплаты стоимости платных образовательных услуг.
   5. Комиссия по предоставлению компенсации части оплаты стоимости платных образовательных услуг в своих действиях руководствуется настоящим регламентом.
   6. Установление выплаты компенсации производиться по действующему договору об оказании платных образовательных услуг на момент подачи заявления.
   7. Установление выплаты компенсации по действующему договору об оказании платных образовательных услуг на основании заявления, поданного в течении учебного года, распространяется на весь учебный год.
   8. Выплата компенсации по действующему договору об оказании платных образовательных услуг не устанавливается на учебные года предшествующие учебному году, в котором впервые было подано заявление на выплату компенсации.
2. **ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ КОМПЕНСАЦИИ ПО ДОГОВОРАМ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ РАБОТНИКА УНИВЕРСИТЕТА, ДЕТЯМ, РАБОТНИКОВ, ВЫДАЮЩИМЯ СПОРТСМЕНАМ.**

2.1 Компенсация может предоставляться обучающимся, которые являются работниками Университета (Заказчик), детьми работников Университета (Заказчик), с целью их социальной поддержки и в соответствии с п. 2.7. Коллективного договора Университета, коллектива работников, профсоюзной организации, а так же обучающихся, которые достигли выдающихся результатов в спорте и продолжают спортивную карьеру.

С момента увольнения работника Университета, предоставление льготы прекращается, по завершению учебного года.

2.2 Размер компенсации составляет 70% оплаты стоимости платных образовательных услуг, в соответствии с направлением и формой обучения из средств программы развития структурного подразделения, в котором обучается студент.

График внесения оплаты за обучения в полном объеме и график выплаты компенсации должны быть синхронизированы по времени. Выплата компенсации в последующие годы обучения происходит при отсутствии академической задолженности по освоению образовательной программы и задолженности по оплате, продолжении деятельности в Университете для категорий льготников указанных в п. 2.3 и 2.4 настоящего положения.

Первое заявление о предоставлении компенсации части стоимости платных образовательных услуг подается на рассмотрение комиссии «По предоставлению компенсации части оплаты стоимости платных образовательных услуг» не ранее чем по результатам первого семестра обучения в Университете в сроки, установленные пунктом 2.7. настоящего регламента.

2.3. Для работников, обучающихся в Университете по договору оказания платных образовательных услуг, решение о предоставлении компенсации рассматривается при наличии следующих документов:

* заявления работника, согласованного с профсоюзной организацией (Приложение №1);
* ходатайства руководителя подразделения, в котором работает работник (Приложение №2);
* визы руководителя подразделения, где будет осуществляться обучение;
* справки о работе в настоящее время и наличии непрерывного стажа работы в Университете не менее 5 лет.
* Справка об отсутствии академической задолженностей из деканата структурного подразделения, в котором проходят обучение, либо заверенная в деканате копия закрытой зачетной книги.

2.4. Работники Университета при обучении в Университете по договору оказания платных образовательных услуг сына/дочери, предоставляют следующие документы:

* заявления работника, согласованного с профсоюзной организацией (Приложение №3);
* ходатайства руководителя подразделения, в котором работает работник (Приложение №4);
* визы руководителя подразделения, где будет осуществляться обучение;
* копию паспорта работника;
* копию свидетельства о рождении поступающего;
* Справка об отсутствии академической задолженностей из деканата структурного подразделения, в котором проходят обучение, либо заверенная в деканате копия закрытой зачетной книги.
* справку о работе в настоящее время и наличии непрерывного стажа работы в Университете не менее 5 лет при поступлении сына/ дочери.

2.5. Компенсация для работников Университета и для детей работников Университета предоставляется при получении образования одного уровня и распространяются на весь период обучения при условии продолжения деятельности работника Университета в Университете.

2.6. Компенсация спортсменами, достигшим выдающихся результатов в спорте и продолжающих спортивную карьеру, могут предоставляться при наличии следующих документов:

* Заявление студента о предоставлении компенсации стоимости оплаты платных образовательных услуг (Приложение №5);
* Документов, подтверждающих высокие достижения в спорте;
* Ходатайство руководителя Академии физической культуры и спорта (Приложение №6);
* Согласие руководителя структурного подразделения, реализующего образовательную программу, на которую поступает абитуриент.
* Договор об образовании должен содержать особые условия о необходимости продолжения спортивной карьеры и выступление за сборную команду Университета. При завершении выступления за сборную команду Университета компенсация отменяется.

2.7. Заявление о предоставлении компенсации части стоимости платных образовательных услуг подается в комиссию по предоставлению компенсации части оплаты стоимости платных образовательных услуг, через Единое окно, при отсутствии академической задолженности не позднее 2 (двух) недель с момента окончания промежуточной аттестации.

В иные сроки заявления может быть подано в с случае возникновения соответствующих оснований впервые до заключения договора на оказания платных образовательных услуг, в случае если льготный договор не заключался в приёмной комиссии.

При положительном решении заявление передается в структурное подразделение Университета для заключения дополнительного соглашения.

2.8. исключен.

2.9. Право на заключение льготного договора при поступлении предоставляется категориям указанных в пунктах 2.3, 2.4, 2,6 при предоставлении следующих документов:

2.9.1. Для работников, поступающих на обучение в Университет по договору оказания платных образовательных услуг, заключение льготного договора в приемной комиссии рассматривается при наличии следующих документов:

* заявления работника на заключение льготного договора, согласованного с профсоюзной организацией (Приложение №11);
* ходатайства руководителя подразделения, в котором работает работник (Приложение №12);
* справку о работе в настоящее время и наличии непрерывного стажа работы в Университете не менее 5 лет.
* протокол центральной приемной комиссии о соответствии перечня вступительных испытаний и о достижении установленного минимального количества баллов по результатам ЕГЭ и (или) вступительных испытаний, проводимых Университетом самостоятельно.

2.9.2. Работники Университета при поступлении на обучение сына/дочери по договору оказания платных образовательных услуг, заключение льготного договора в приемной комиссии рассматривается при наличии следующих документов:

* заявления работника на заключение льготного договора, согласованного с профсоюзной организацией (Приложение №13);
* ходатайства руководителя подразделения, в котором работает работник (Приложение №14);
* копию паспорта работника;
* копию свидетельства о рождении поступающего;
* протокол центральной приемной комиссии о соответствии перечня вступительных испытаний и о достижении установленного минимального количества баллов по результатам ЕГЭ и (или) вступительных испытаний, проводимых Университетом самостоятельно
* справку о работе в настоящее время и наличии непрерывного стажа работы в Университете не менее 5 лет.

2.9.3. При поступлении по договору оказания платных образовательных услуг спортсменов, достигших выдающиеся результаты в спорте и продолжающих спортивную карьеру, заключение льготного договора в приемной комиссии рассматривается при наличии следующих документов:

* Заявления поступающего о заключении льготного договора об образовании содержащего особые условия о необходимости продолжения спортивной карьеры содержащее согласие выступать за сборную команду Университета (Приложение №15);
* Документов, подтверждающих высокие достижения в спорте;
* Ходатайство руководителя Академии физической культуры и спорта (Приложение №16)
* Согласие руководителя структурного подразделения, реализующего образовательную программу, на которую поступает абитуриент/иначе причина отказа.
* Протокол центральной приемной комиссии о соответствии перечня вступительных испытаний и о достижении установленного минимального количества баллов по результатам ЕГЭ и (или) вступительных испытаний, проводимых Университетом самостоятельно.

Документы, поступающие в приемную комиссию для заключения льготного договора по результатам рассмотрения на заключение льготного договора направляются в личное дело обучающегося.

**III. ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ КОМПЕНСАЦИИ ПО ДОГОВОРАМ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ ИНЫМ КАТЕГОРИЯМ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

3.1. Размер компенсации составляет 25% оплаты стоимости платных образовательных услуг, в соответствии с направлением и формой обучения из средств программы развития структурного подразделения, в котором обучается студент, предоставляется следующим категориям обучающихся:

* Дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, а также лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
* Инвалиды I и II групп, которым, согласно заключению учреждения Государственной службы медико-санитарной экспертизы, не противопоказано обучение в Университете;
* Лица в возрасте до 20 лет, имеющие только одного родителя – инвалида I группы, если среднедушевой доход семьи ниже величины прожиточного минимума, установленного в соответствующем субъекте Российской Федерации;
* Лица, являющиеся инвалидами вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы, и ветеранами боевых действий;
* Дети многодетных родителей (имеющие 3-х и более детей в возрасте до 18 лет).

3.2. Лицо, имеющее право на компенсацию одновременно по нескольким категориям, вправе по своему усмотрению для получения компенсации выбрать одну из них.

3.3. Компенсация предоставляется при наличии следующих условий:

* Заявление обучающегося на предоставление компенсации части оплаты стоимости платных образовательных услуг (Приложение №17);
* Документы подтверждающие основания предоставления компенсации;
* Отсутствие академической задолженности;
* Отсутствие дисциплинарного взыскания;
* Отсутствие задолженностей по оплате образовательных услуг перед Университетом за предыдущий учебный год (семестр).

3.4. Компенсация предоставляется категориям, лиц, указанным в п. 3.1. настоящего регламента, при получении образования одного уровня и на срок не более одного учебного года.

После завершения срока действия компенсации, она может быть предоставлена на очередной период по заявлению при подтверждении условий для предоставления льготы.

3.5 Стоимость платных образовательных услуг по всем формам обучения устанавливается приказом по соответствующему направлению подготовки. 25% оплаты стоимости платных образовательных услуг может подлежать компенсации из средств программы развития структурного подразделения, в котором обучается студент.

График внесения оплаты за обучение в полном объеме и график выплаты компенсации должны быть синхронизированы по времени.

**IV. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ КОМПЕНСАЦИИ ЧАСТИ ОПЛАТЫ СТОИМОСТИ ПО ОПЛАТЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ ИНЫМ КАТЕГОРИЯМ ОБУЧАЮЩИХСЯ.**

4.1. Возможность предоставления компенсации рассматривается на основании письменного заявления обучающихся, составленного по утвержденной форме (Приложение №17) к настоящему Регламенту), и документов, подтверждающих основания предоставления компенсации, согласно утвержденного перечня документов подтверждающих право предоставления компенсации (Приложение 20).

4.2. При наличии оснований, заявление на предоставление компенсации может быть подано обучающимся не позднее 2 (двух) недель с момента окончания промежуточной аттестации. В иные сроки заявление может быть подано в случае возникновения соответствующих оснований впервые, но не ранее чем по результатам первого семестра обучения в Университете.

4.3. Руководитель подразделения или, по его поручению, лицо ответственное за своевременность и полноту оплаты предоставляемых образовательных услуг обучающимися по договору, принимает заявление и документы, подтверждающие сведения, указанные в заявлении.

4.4. Заявление о предоставлении компенсации в течении пяти рабочих дней рассматривается на заседании академической комиссии подразделения, в котором обучается студент. Комиссия принимает решение о ходатайстве предоставить компенсацию или об отказе предоставления компенсации. Решение академической комиссии подразделения оформляется протоколом (Приложение №18).

4.5. Руководитель структурного подразделения, или назначенное им ответственное лицо передает заявление обучающегося, документы, подтверждающие основания для предоставление компенсации, и протокол академической комиссии подразделения в комиссию по предоставлению компенсации части оплаты стоимости платных образовательных услуг Университета, через Единое окно.

Принятое решение комиссии, по предоставлению компенсации части оплаты стоимости платных образовательных услуг, является окончательным. При положительном решении заявление передается в структурное подразделение Университета для заключения дополнительного соглашения (Приложение №19).

**V. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ.**

5.1. Настоящий регламент вступает в силу с момента его утверждения ректором Университета.

5.2. Настоящий Регламент распространяется на все структурные подразделения и филиалы Университета.

5.3. Изменения и дополнения к данному Регламенту утверждаются ректором Университета.

|  |  |
| --- | --- |
|  | *Приложение №1* |
|  | Ректору Университета, И.О. Фамилия от сотрудника Университета  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (структурное подразделение) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. полностью) -----------------------------------------------------------------------------  Тел.:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  e-mail.:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

**на предоставление компенсации части оплаты стоимости  
 платных образовательных услуг**

(для категории: работники Университета)

Прошу Вас предоставить мне компенсацию части стоимости по оплате образовательных услуг по договору на оказание образовательных услуг №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_г. по направлению обучения:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ на 20\_\_/\_\_ учебный год, в соответствии с п.2.3. Регламента Университета утвержденного Приказом от «\_\_».\_\_\_\_\_\_.20\_г. №\_\_\_\_\_\_\_\_, так как я состою в трудовых отношениях с Университетом с «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_г. стаж непрерывной работы в Университете составляет \_\_\_\_\_ лет.

К заявлению прилагаю копии документов:

1. Копия закрытой зачетной книги/справка из деканата об отсутствии задолженности/протокол центральной приемной комиссии о соответствии перечня вступительных испытаний и о достижении установленного минимального количества баллов по результатам ЕГЭ и (или) вступительных испытаний, проводимых университетом самостоятельно(для 1-ого курса)/ на \_\_\_\_ листе(ах);
2. Копии квитанций об оплате на \_\_\_\_листе(ах);
3. Копия договора платных образовательных услуг на \_\_\_\_листе(ах);
4. График рассрочки платежей на\_\_\_\_листе(ах) (при наличии);
5. Ходатайство руководителя подразделения, в котором работаю на\_\_\_\_листе(ах);
6. Справка Управления по работе с персоналом в настоящее времи и наличие непрерывного стажа работы в Университете не менее 5 лет на\_\_\_\_листе(ах).

|  |  |
| --- | --- |
| «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_год | Подпись \_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) |

|  |  |
| --- | --- |
| Виза руководителя структурного подразделения, в котором осуществляется обучение | Отметка о согласовании заявления с профсоюзной организацией: |
| Не возражаю / возражаю (обоснования приложены) |  |
|  |  |
| «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_год | «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_год |
| Подпись \_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) | Подпись \_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) |

|  |  |
| --- | --- |
|  | *Приложение №2* |
|  | Ректору Университета, И.О. Фамилия от руководителя  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (структурное подразделение)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Ф.И.О) |

**Ходатайство**

**на предоставление компенсации части оплаты стоимости платных образовательных услуг**

(для категории: работники Университета)

Ходатайство к заявлению сотрудника(ци) Университета \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. полностью) на предоставление компенсации части оплаты стоимости платных образовательных услуг по договору № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г. по направлению обучения: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, так как он/она является работником \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (указать структурное подразделение) Отдела\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (указать наименование отдела), стаж непрерывной работы в Университете составляет \_\_\_\_ лет.

Просим Вас предоставить \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(Ф.И.О.) компенсацию части стоимости по оплате образовательных услуг в соответствии с п.2.3. Регламента Университета утвержденного Приказом от «\_\_».\_\_\_\_\_\_.20\_г. №\_\_\_\_\_\_\_\_.

При рассмотрении предоставления компенсации просим учесть, что

(можно указать достижения сотрудника в работе, отношение к нему коллектива, наличие у него наград, грамот; иных обстоятельств которые необходимо учесть при рассмотрении)

|  |
| --- |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |

|  |  |
| --- | --- |
| «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_год | Подпись \_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) |

|  |  |
| --- | --- |
|  | *Приложение №3* |
|  | Ректору Университета, И.О. Фамилия от сотрудника Университета  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (структурное подразделение) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. полностью) -----------------------------------------------------------------------------  Тел.:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  e-mail.:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

**на предоставление компенсации части оплаты стоимости  
 платных образовательных услуг**

(для категории: детей работников Университета)

Прошу Вас предоставить мне компенсацию части стоимости по оплате образовательных услуг получаемых моим(ей) сеном/дочерью \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (ФИО студента) по договору на оказание образовательных услуг №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_г. по направлению обучения:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ на 20\_\_/\_\_ учебный год, так как я состою в трудовых отношениях с Университетом с «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_г. стаж непрерывной работы в Университете составляет \_\_\_\_\_ лет и в соответствии с п.2.3. Регламента Университета утвержденного Приказом от «\_\_».\_\_\_\_\_\_.20\_г. №\_\_\_\_\_\_\_\_,

К заявлению прилагаю копии документов:

1. Копия закрытой зачетной книги/справка из деканата об отсутствии задолженности/протокол центральной приемной комиссии о соответствии перечня вступительных испытаний и о достижении установленного минимального количества баллов по результатам ЕГЭ и (или) вступительных испытаний, проводимых университетом самостоятельно (для 1-ого курса)/ на \_\_\_\_ листе(ах);
2. Копии квитанций об оплате на \_\_\_\_листе(ах);
3. Копия договора платных образовательных услуг на \_\_\_\_листе(ах);
4. График рассрочки платежей на\_\_\_\_листе(ах) (при наличии);
5. Копия свидетельства о рождении поступающего/(обучающегося) на \_\_\_\_листе(ах);
6. Копия паспорта работника на \_\_\_\_листе(ах);

|  |  |
| --- | --- |
| «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_год | Подпись \_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) |

|  |  |
| --- | --- |
| Виза руководителя структурного подразделения, в котором осуществляется обучение | Отметка о согласовании заявления с профсоюзной организацией: |
| Не возражаю / возражаю (обоснования приложены) |  |
|  |  |
| «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_год | «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_год |
| Подпись \_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) | Подпись \_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) |

|  |  |
| --- | --- |
|  | *Приложение №4* |
|  | Ректору Университета, И.О. Фамилия от руководителя  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (структурное подразделение)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Ф.И.О) |

**Ходатайство**

**на предоставление компенсации части оплаты стоимости платных образовательных услуг**

(для категории: детей работников Университета)

Ходатайство к заявлению сотрудника(ци) Университета \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. полностью) на предоставление компенсации части оплаты стоимости платных образовательных услуг по договору № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г. по направлению обучения: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, так как он/она является работником \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (указать структурное подразделение) Отдела\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (указать наименование отдела), стаж непрерывной работы в Университете составляет \_\_\_\_ лет.

Просим Вас предоставить \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(Ф.И.О.) компенсацию части стоимости по оплате образовательных услуг в соответствии с п.2.4. Регламента Университета утвержденного Приказом от «\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г. № \_\_\_\_\_\_

При рассмотрении предоставления компенсации просим учесть, что

(можно указать достижения сотрудника в работе, отношение к нему коллектива, наличие у него наград, грамот; иных обстоятельств которые необходимо учесть при рассмотрении)

|  |
| --- |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |

|  |  |
| --- | --- |
| «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_год | Подпись \_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) |

|  |  |
| --- | --- |
|  | *Приложение №5* |
|  | Ректору Университета, И.О. Фамилия  от студента(ки)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_курса  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(группа) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(форма обучения) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (направление подготовки) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. полностью) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Тел.:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  e-mail.:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

**на предоставление компенсации части оплаты стоимости  
 платных образовательных услуг**

(для категории: спортсмены, достигшие выдающихся результатов в спорте   
и продолжающие спортивную карьеру)

Прошу Вас предоставить мне компенсацию части стоимости по оплате образовательных услуг по договору на оказание образовательных услуг №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_г. по направлению обучения:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ на 20\_\_/\_\_ учебный год, так как я являюсь спортсменом и имею высокие достижения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (указать направление, вид спорта) и планирую выступать за сборную команду Университета.

Прилагаю копии документов:

1. Копия закрытой зачетной книги/справка из деканата об отсутствии задолженности/протокол центральной приемной комиссии о соответствии перечня вступительных испытаний и о достижении установленного минимального количества баллов по результатам ЕГЭ и (или) вступительных испытаний, проводимых университетом самостоятельно(для 1-ого курса)/ на \_\_\_\_ листе(ах);
2. Копии квитанций об оплате на \_\_\_\_листе(ах);
3. Копия договора платных образовательных услуг на \_\_\_\_листе(ах);
4. График рассрочки платежей на\_\_\_\_листе(ах) (при наличии);
5. Ходатайство руководителя Академии физической культуры и спорта подтверждающее выступления за сборную команду Университета на \_\_\_\_листе(ах);
6. Документы, подтверждающие высокие достижения в спорте на \_\_\_\_листе(ах).

|  |  |
| --- | --- |
| «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_год | Подпись \_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) |

|  |  |
| --- | --- |
| Виза руководителя структурного подразделения, в котором осуществляется обучение | Отметка о согласовании заявления с профсоюзной организацией: |
| Не возражаю / возражаю (обоснования приложены) |  |
|  |  |
| «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_год | «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_год |
| Подпись \_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) | Подпись \_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) |

|  |  |
| --- | --- |
|  | *Приложение №6* |
|  | Ректору Университета, И.О. Фамилия от руководителя Академии физической культуры и спорта  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Ф.И.О) |

**Ходатайство**

**на предоставление компенсации части оплаты стоимости  
 платных образовательных услуг**

(для категории: спортсмены, достигшие выдающихся результатов в спорте   
и продолжающие спортивную карьеру)

Ходатайство к заявлению студента(ки) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. полностью) обучающегося на \_\_\_ курсе \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ группы, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (формы обучения) по направлению подготовки \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, реализуемой в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (СП) и изъявившего желание выступать за сборную Университета по соответствующему направлению в спорте \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (указать какое).

Подтверждаем, что студенту(ке) необходимо продолжать спортивную карьеру, он (она) будет включена в сборную Университета по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ под руководством тренера сборной Университета \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.тренера).

В соответствии п.2.6 и Регламента Университета утвержденного Приказом от «\_\_» \_\_\_\_ 20\_\_г. № \_\_\_\_\_\_\_ просим предоставить компенсацию части стоимости по оплате образовательных услуг по договору на оказание образовательных услуг №\_\_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_»\_\_\_\_\_\_ 20\_\_г. студенту(ки) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.) на 20\_\_/\_\_ учебный год.

При рассмотрении предоставления компенсации просим учесть, что

(можно отметить значимость соревнований в которых принимал(а) участие студент(ка), значимость места в соответствии с уровнем соревнований)

|  |
| --- |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |

|  |  |
| --- | --- |
| «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_год | Подпись \_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) |

|  |  |
| --- | --- |
|  | *Приложение №7* |
|  | Ректору Университета, И.О. Фамилия от сотрудника Университета  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (структурное подразделение) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. полностью) -----------------------------------------------------------------------------  Тел.:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  e-mail.:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

**на продление предоставленной компенсации части оплаты стоимости платных образовательных услуг**

(для категории: работники Университета)

На основании Приказа от «\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_\_\_\_\_\_ впервые устанавливающего мне компенсацию затрат на обучение и в соответствии с п.2.5 и п.2.2 Регламента Университета утвержденного Приказом от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_г. № \_\_\_\_\_\_ прошу продлить предоставление компенсации части стоимости платных образовательных услуг на 20\_\_/\_\_ учебный год.

К заявлению прилагаю копии документов:

1. Копия закрытой зачетной книги/справка из деканата об отсутствии задолженности на \_\_\_\_ листе(ах);
2. Копии квитанций об оплате на \_\_\_\_листе(ах);
3. Копия договора платных образовательных услуг на \_\_\_\_листе(ах);
4. График рассрочки платежей на\_\_\_\_листе(ах) (при наличии);
5. Копия заключенного дополнительного соглашения на новый учебный год на\_\_\_\_листе(ах) (при наличии);

|  |  |
| --- | --- |
| «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_год | Подпись \_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) |

|  |  |
| --- | --- |
| Руководитель структурного подразделения, в котором работает сотрудник: | |
| «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_год | Подпись \_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) |

|  |  |
| --- | --- |
|  | *Приложение №8* |
|  | Ректору Университета, И.О. Фамилия  от сотрудника Университета  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (структурное подразделение) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. полностью) -----------------------------------------------------------------------------  Тел.:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  e-mail.:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

**на продление предоставленной компенсации части оплаты стоимости платных образовательных услуг**

(для категории: детей работников Университета)

На основании Приказа от «\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_\_\_\_\_\_ впервые устанавливающего мне компенсацию затрат по обучению моего(ей) сына/ дочери и в соответствии с п.2.5 и п.2.2 Регламента Университета утвержденного Приказом от «\_\_» \_\_\_\_\_\_ 20\_\_г. № \_\_\_\_\_. Прошу продлить предоставление компенсации части стоимости платных образовательных услуг на 20\_\_/\_\_ учебный год.

К заявлению прилагаю копии документов:

1. Копия закрытой зачетной книги/справка из деканата об отсутствии задолженности на \_\_\_\_ листе(ах);
2. Копии квитанций об оплате на \_\_\_\_листе(ах);
3. Копия договора платных образовательных услуг на \_\_\_\_листе(ах);
4. График рассрочки платежей на\_\_\_\_листе(ах) (при наличии);
5. Копия заключенного дополнительного соглашения на новый учебный год на\_\_\_\_листе(ах) (при наличии);

|  |  |
| --- | --- |
| «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_год | Подпись \_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) |

|  |  |
| --- | --- |
| Руководитель структурного подразделения, в котором работает сотрудник: | |
| «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_год | Подпись \_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) |

|  |  |
| --- | --- |
|  | *Приложение №9* |
|  | Ректору Университета, И.О. Фамилия от студента(ки)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_курса  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(группа) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(форма обучения) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (направление подготовки) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. полностью) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Тел.:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  e-mail.:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

**на продление предоставленной компенсации части оплаты стоимости платных образовательных услуг**

(для категории: спортсмены, достигшие выдающихся результатов в спорте   
и продолжающие спортивную карьеру)

В связи с тем, что я продолжаю выступать за сборную команду Университета по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (указать направление, вид спорта) и Приказом от «\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_\_\_\_\_\_ впервые устанавливающим мне компенсацию затрат по обучению и в соответствии с абзацем 6 п.2.6 и п. 2.2 Регламента Университета утвержденного Приказом от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_г. № \_\_\_\_\_\_\_. Прошу продлить предоставление компенсации части стоимости платных образовательных услуг на 20\_\_/\_\_ учебный год.

К заявлению прилагаю копии документов:

1. Копия закрытой зачетной книги/справка из деканата об отсутствии задолженности на \_\_\_\_ листе(ах);
2. Копии квитанций об оплате на \_\_\_\_листе(ах);
3. Копия договора платных образовательных услуг на \_\_\_\_листе(ах);
4. График рассрочки платежей на\_\_\_\_листе(ах) (при наличии);
5. Копия заключенного дополнительного соглашения на новый учебный год на\_\_\_\_листе(ах) (при наличии);
6. Копия приказа «\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_\_\_\_\_\_ о компенсации затрат на обучение впервые устанавливающего компенсацию;
7. Ходатайство руководителя Академии физической культуры и спорта подтверждающее выступления за сборную команду Университета.

|  |  |
| --- | --- |
| «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_год | Подпись \_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) |

|  |  |
| --- | --- |
| Руководитель структурного подразделения, в котором обучается студет: | |
| «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_год | Подпись \_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) |

|  |  |
| --- | --- |
|  | *Приложение №10* |
|  | Ректору Университета, И.О. Фамилия от руководителя Академии физической культуры и спорта  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Ф.И.О) |

**Ходатайство**

**на продление предоставленной компенсации части оплаты стоимости платных образовательных услуг**

(для категории: спортсмены, достигшие выдающихся результатов в спорте   
и продолжающие спортивную карьеру)

Ходатайство к заявлению студента(ки) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. полностью) обучающегося на \_\_\_ курсе \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ группы, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (формы обучения) по направлению подготовки \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, реализуемой в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (СП) В соответствии с Приказом от «\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_\_\_\_\_\_ впервые устанавливающим компенсацию затрат по обучению и в соответствии с абзацем 6 п.2.6 и п. 2.2 Регламента Университета утвержденного Приказом от «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_г. № \_\_\_\_.

Подтверждаем, что студент(ка):

На протяжении 20\_\_/\_\_ учебного года продолжала спортивную карьеру и выступала за сборную команду Университета в следующих соревнованиях (перечислить):

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ под руководством тренера сборной \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Ф.И.О)
2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ под руководством тренера сборной \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Ф.И.О)
3. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ под руководством тренера сборной \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Ф.И.О)

Студент(ка) планирует продолжать спортивную карьеру и выступала за сборную команду Университета в 20\_\_/\_\_ учебном году.

Считаем возможным продлить предоставление компенсации в части оплаты стоимости платных образовательных услуг.

|  |  |
| --- | --- |
| «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_год | Подпись \_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) |

|  |  |
| --- | --- |
|  | *Приложение №11* |
|  | Ректору Университета, И.О. Фамилия от сотрудника Университета  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (структурное подразделение) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. полностью) -----------------------------------------------------------------------------  Тел.:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  e-mail.:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

**на заключение льготного договора по предоставлению   
 платных образовательных услуг**

(для категории: работники Университета)

Прошу Вас заключить со мной договор по предоставлению платных образовательных услуг содержащий особые условия по предоставлению льготы на моё обучение, в соответствии с п.2.3. Регламента Университета утвержденного Приказом от «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_г. № \_\_\_\_, так как я состою в трудовых отношениях с Университетом с «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_г. стаж непрерывной работы в Университете составляет \_\_\_\_\_ лет.

К заявлению прилагаю копии документов:

1. Протокол центральной приемной комиссии о соответствии перечня вступительных испытаний и о достижении установленного минимального количества баллов по результатам ЕГЭ и (или) вступительных испытаний, проводимых университетом самостоятельно (для 1-ого курса)/ на \_\_\_\_ листе(ах);
2. Копии квитанций об оплате на \_\_\_\_листе(ах);
3. Ходатайство руководителя подразделения, в котором работаю на\_\_\_\_листе(ах);
4. Справка Управления по работе с персоналом в настоящее времи и наличие непрерывного стажа работы в Университете не менее 5 лет на\_\_\_\_листе(ах).

|  |  |
| --- | --- |
| «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_год | Подпись \_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) |

|  |
| --- |
| Отметка о согласовании заявления с профсоюзной организацией: |
|  |
| Не возражаю на основании п.2.7 Коллективного договора/ возражаю (обоснования приложены) |
|  |
| «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_год |
| Подпись \_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) |

|  |  |
| --- | --- |
|  | *Приложение №12* |
|  | Ректору Университета, И.О. Фамилия от руководителя  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (структурное подразделение)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Ф.И.О) |

**Ходатайство**

**на заключение льготного договора по предоставлению   
 платных образовательных услуг**

(для категории: работники Университета)

Ходатайство к заявлению сотрудника(ци) Университета \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. полностью) по заключению льготного договора на предоставление образовательных услуг по направлению обучения: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, так как он/она является работником \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (указать структурное подразделение) Отдела\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (указать наименование отдела), стаж непрерывной работы в Университете составляет \_\_\_\_ лет.

Просим Вас заключить льготного договора на предоставление образовательных услуг с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.) по направлению обучения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в соответствии с п.2.3. Регламента Университета утвержденного Приказом от «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_г. № \_\_\_\_

При заключении льготного договора с сотрудником просим учесть, что

(можно указать достижения сотрудника в работе, отношение к нему коллектива, наличие у него наград, грамот; иных обстоятельств которые необходимо учесть при рассмотрении)

|  |
| --- |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |

|  |  |
| --- | --- |
| «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_год | Подпись \_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) |

|  |  |
| --- | --- |
|  | *Приложение №13* |
|  | Ректору Университета, И.О. Фамилия от сотрудника Университета  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (структурное подразделение) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. полностью) -----------------------------------------------------------------------------  Тел.:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  e-mail.:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

**на заключение льготного договора по предоставлению   
 платных образовательных услуг**

(для категории: детей работников Университета)

Прошу Вас заключить со мной договор по предоставлению платных образовательных услуг содержащий особые условия по предоставлению льготы на обучение моего сына / моей дочери, в соответствии с п.2.4. Регламента Университета утвержденного Приказом от «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_г. № \_\_\_\_, так как я состою в трудовых отношениях с Университетом с «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_г. стаж непрерывной работы в Университете составляет \_\_\_\_\_ лет.

К заявлению прилагаю копии документов:

1. Протокол центральной приемной комиссии о соответствии перечня вступительных испытаний и о достижении установленного минимального количества баллов по результатам ЕГЭ и (или) вступительных испытаний, проводимых университетом самостоятельно (для 1-ого курса)/ на \_\_\_\_ листе(ах);
2. Копии квитанций об оплате на \_\_\_\_листе(ах);
3. Копия свидетельства о рождении поступающего/(обучающегося) на \_\_\_\_листе(ах);
4. Копия паспорта работника на \_\_\_\_листе(ах);

|  |  |
| --- | --- |
| «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_год | Подпись \_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) |

|  |
| --- |
| Отметка о согласовании заявления с профсоюзной организацией: |
|  |
| Не возражаю на основании п.2.7 Коллективного договора/ возражаю (обоснования приложены) |
|  |
| «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_год |
| Подпись \_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) |

|  |  |
| --- | --- |
|  | *Приложение №14* |
|  | Ректору Университета, И.О. Фамилия от руководителя  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (структурное подразделение)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Ф.И.О) |

**Ходатайство**

**на заключение льготного договора по предоставлению   
 платных образовательных услуг**

(для категории: детей работников Университета)

Ходатайство к заявлению сотрудника(ци) Университета \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. сотрудника полностью) по заключению льготного договора на предоставление образовательных услуг для его / её сына / дочери \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. полностью ребенка) по направлению обучения: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, так как он/она является работником \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (указать структурное подразделение) Отдела\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (указать наименование отдела), стаж непрерывной работы в Университете составляет \_\_\_\_ лет.

Просим Вас заключить льготный договор на предоставление образовательных услуг с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.) по направлению обучения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в соответствии с п.2.3. Регламента Университета утвержденного Приказом от «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_г. № \_\_\_\_.

При заключении льготного договора с сотрудником просим учесть, что

(можно указать достижения сотрудника в работе, отношение к нему коллектива, наличие у него наград, грамот; иных обстоятельств которые необходимо учесть при рассмотрении)

|  |
| --- |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |

|  |  |
| --- | --- |
| «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_год | Подпись \_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) |

|  |  |
| --- | --- |
|  | *Приложение №15* |
|  | Ректору Университета, И.О. Фамилия от абитуриента(ки) Университета  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. полностью) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Тел.:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  e-mail.:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

**на заключение льготного договора по предоставлению   
 платных образовательных услуг**

(для категории: спортсмены, достигшие выдающихся результатов в спорте   
и продолжающие спортивную карьеру)

Прошу Вас заключить со мной договор на предоставление образовательных услуг содержащий особые условия о необходимости продолжения спортивной карьеры и выступлений за сборную команду Университета по направлению обучения: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (указать направление обучения) реализуемой в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (СП), так как я являюсь спортсменом и имею высокие достижения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (указать направление, вид спорта) и планирую выступать за сборную команду Университета.

Прилагаю копии документов:

1. протокол центральной приемной комиссии о соответствии перечня вступительных испытаний и о достижении установленного минимального количества баллов по результатам ЕГЭ и (или) вступительных испытаний, проводимых университетом самостоятельно (для 1-ого курса)/ на \_\_\_\_ листе(ах);
2. Копии квитанций об оплате на \_\_\_\_листе(ах);
3. Ходатайство руководителя Академии физической культуры и спорта подтверждающее выступления за сборную команду Университета на \_\_\_\_листе(ах);
4. Документы, подтверждающие высокие достижения в спорте на \_\_\_\_листе(ах).

|  |  |
| --- | --- |
| «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_год | Подпись \_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) |

|  |
| --- |
| Отметка о согласовании заявления с профсоюзной организацией: |
|  |
| Не возражаю / возражаю (обоснования приложены) |
|  |
| «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_год |
| Подпись \_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) |

|  |  |
| --- | --- |
|  | *Приложение №16* |
|  | Ректору Университета, И.О. Фамилия от руководителя Академии физической культуры и спорта  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Ф.И.О) |

**Ходатайство**

**на заключение льготного договора по предоставлению   
 платных образовательных услуг**

(для категории: спортсмены, достигшие выдающихся результатов в спорте   
и продолжающие спортивную карьеру)

Ходатайство к заявлению абитуриента (ки) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. полностью) поступающего на обучение по направлению подготовки \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, реализуемой в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (СП) и изъявившего желание выступать за сборную Университета по соответствующему направлению в спорте \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (указать какое).

Подтверждаем, что абитуриента (ке) необходимо продолжать спортивную карьеру, он (она) будет включена в сборную Университета по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ под руководством тренера сборной Университета \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.тренера).

В соответствии п.2.9.4 и Регламента Университета утвержденного Приказом от «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_г. № \_\_\_\_ просим заключить с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Ф.И,О) договор на предоставление образовательных услуг содержащий особые условия о необходимости продолжения спортивной карьеры и выступлений за сборную команду Университета.

При рассмотрении предоставления компенсации просим учесть, что

(можно отметить значимость соревнований в которых принимал(а) участие студент(ка), значимость места в соответствии с уровнем соревнований)

|  |
| --- |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |

|  |  |
| --- | --- |
| «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_год | Подпись \_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) |

|  |  |
| --- | --- |
|  | *Приложение №17* |
|  | Ректору Университета, И.О. Фамилия  От студента (ки) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ курса  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ группа  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (форма обучения)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (направление подготовки)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. полностью) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Тел.:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  e-mail.:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

**на предоставление компенсации части оплаты стоимости  
 платных образовательных услуг**

(для иных категории обучающихся)

Прошу Вас предоставить мне компенсацию части стоимости по оплате образовательных услуг по договору на оказание образовательных услуг № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. на \_\_\_\_\_ семестр 20\_\_/\_\_ учебного года, так как я являюсь

|  |
| --- |
|  |
|  |

(указать льготную категорию п.3.1)

К заявлению прилагаются следующие документы (копии документов)

|  |
| --- |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |

|  |  |
| --- | --- |
| «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_год | Подпись \_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) |

|  |  |
| --- | --- |
|  | *Приложение №18* |
| Бланк структурного подразделения |  |

**Протокол**

Академической комиссии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование структурного подразделения)

от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_ г

Комиссия, рассмотрев заявление о предоставлении компенсации части стоимости платных образовательных услуг

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(Ф.И.О. студента)

Обучающегося на \_\_ курсе\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_формы обучения, направления подготовки (специальности) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(шифр, название)

|  |
| --- |
| В связи: |
|  |
|  |

(указываются основания предоставления льготы в соответствии с Регламентом)

И выполнением / не выполнением условий указанных в пункте 3.3.раздела III Регламента

* Отсутствие / наличие академической задолженности;
* Отсутствие / наличие дисциплинарного взыскания;
* Отсутствие / наличие задолженностей по оплате образовательных услуг перед Университетом за предыдущий учебный год (семестр)

Комиссия считает возможным (невозможным) предоставление компенсации части оплаты стоимости платных образовательных услуг \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(Ф.И.О. обучающегося)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Председатель академической комиссии, руководитель структурного подразделения |  | /Ф.И.О/ |
|  |  |  |
| Члены комиссии: |  |  |
| Ф.И.О., должность |  |  |
|  | (подпись) |  |

*Приложение №19*

**Дополнительное соглашение № \_**

**о предоставлении компенсации части оплаты стоимости платных образовательных услуг к договору № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.**

|  |  |
| --- | --- |
| г.Ростов-на-Дону | **«\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.** |

Наименование Университета (далее - Исполнитель, Университет) на основании бессрочной лицензии Серии \_\_\_ № \_\_\_\_ рег. №\_\_\_, выданной Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки Российской Федерации \_\_\_\_\_ г. и свидетельства о государственной аккредитации серия \_\_\_ № \_\_\_\_ рег. № \_\_\_\_\_, выданного Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки Российской Федерации на срок с «\_\_» \_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_» \_\_\_ 20\_\_ г., в лице проректора \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании доверенности № \_\_\_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_ г., с одной стороны, и

|  |  |
| --- | --- |
|  | |
| (Ф.И.О. родителя (законного представителя) несовершеннолетнего или Ф.И.О. совершеннолетнего, заключившего договор от своего имени) | |
| далее – Заказчик, и |  |
|  | (Ф.И.О. обучающегося, заключившего договор от своего имени) |

далее – Обучающийся, по направлению подготовки \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, вместе именуемые Стороны, заключили настоящее дополнительное соглашение к договору № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г. (далее - Договор) о нижеследующем:

1. На основании заявления Обучающегося (или законного представителя несовершеннолетнего) от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г. и в соответствии с Регламентом о порядке и основаниях компенсации части оплаты стоимости платной образовательной услуги предоставляется льгота при оплате образовательных услуг за \_\_\_\_\_\_\_\_семестры год \_\_\_\_/\_\_\_\_ учебного года в размере 25% (двадцать пять процентов) от стоимости образовательных услуг, установленной на учебный год.
2. Настоящее дополнительное соглашение вступает в силу с момента его подписания.
3. Все остальные условия Договора оставить без изменений.
4. Настоящее Дополнительное соглашение является неотъемлемой частью Договора, составлено в трёх экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Подписи Сторон:** | | |
| **Университет:** | **Заказчик:** | **Обучающийся:** |
| Проректор | Ф.И.О. законного представителя | Ф.И.О. обучающегося |
| /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  (подпись) | /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  (подпись) | /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  (подпись) |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ И.О.Фамилия | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ И.О.Фамилия | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ И.О.Фамилия |
| М.П. | (расшифровка подписи) | (расшифровка подписи) |

|  |  |
| --- | --- |
|  | *Приложение №20* |

**ПЕРЕЧЕНЬ**

**Документов, подтверждающих сведения, содержащиеся в заявлении на предоставление компенсации части оплаты стоимости платных образовательных услуг, предоставленные заявителем**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Категории лиц, имеющих право на льготы (скидки)** | **Перечень подтверждающих документов** |
| 1 | Работники Университета | * Заявление работника, согласованного с профсоюзной организацией (Приложение №1); * Ходатайство руководителя подразделения, в котором работает работник (Приложение №2); * Виза руководителя подразделения, где будет осуществляться обучение; * Справка о работе в настоящее время и наличии непрерывного стажа работы в Университете не менее 5 лет. |
| 2 | Работники Университета при заключении договора на обучение детей | * Заявление работника, согласованного с профсоюзной организацией; * Ходатайство руководителя подразделения, в котором работает работник; * Визы руководителя подразделения, где будет осуществляться обучение; * Копия паспорта работника; * Копия свидетельства о рождении поступающего; * Справка об отсутствии академической задолженностей из деканата структурного подразделения, в котором проходят обучение, либо заверенная в деканате копия закрытой зачетной книги. * Справку о работе в настоящее время и наличии непрерывного стажа работы в Университете не менее 5 лет при поступлении сына/ дочери. |
| 3 | Спортсмены, достигшие выдающихся результатов в спорте и продолжающих спортивную карьеру. | * Заявление студента о предоставлении компенсации стоимости оплаты платных образовательных услуг (Приложение №5); * Документы, подтверждающих высокие достижения в спорте; * Ходатайство руководителя Академии физической культуры и спорта (Приложение №6); * Согласие руководителя структурного подразделения, реализующего образовательную программу, на которую поступает абитуриент. |
| 4 | Дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, а так же лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей | * Заявление студента; * Копии квитанций об оплате; * Заверенная копия зачетной книжки; * Справка, подтверждающая статус сироты (иные документы, подтверждающие социальный статус) |
| 5 | Инвалиды I и II групп | * Заявление студента; * Копии квитанций об оплате; * Заверенная копия зачетной книжки; * Копия документа, подтверждающая инвалидность |
| 6 | Лица в возрасте до 20 лет, имеющие только одного родителя – инвалида I группы. | * Заявление студента; * Копии квитанций об оплате; * Заверенная копия зачетной книжки; * Копия документа, подтверждающая инвалидность родителя; * Справка о доходах семьи; * Документ об отсутствии одного из родителей. |
| 7 | Лица, являющимися инвалидами вследствии военной травмы или заболеваний, полученных в период прохождения военной службы, и ветераны боевых действий | * Заявление студента; * Копии квитанций об оплате; * Заверенная копия зачетной книжки; * Копия документа, подтверждающая принадлежность к числу указанных лиц. |
| 8 | Многодетные родители (лица, имеющие 3-х и более детей в возрасте до 18 лет) | * Заявление студента; * Копии квитанций об оплате; * Заверенная копия зачетной книжки; * Копии свидетельства о рождении детей; * Копия страницы паспорта родителя «Дети» |

|  |  |
| --- | --- |
|  | *Приложение №21* |

**ПЕРЕЧЕНЬ**

**Документов, подтверждающих основания заключения льготного договора на обучение при поступлении в Университет.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Категории лиц, имеющих право на льготы (скидки)** | **Перечень подтверждающих документов** |
| 1 | Работники Университета | * Заявления работника на заключение льготного договора, согласованного с профсоюзной организацией (Приложение №11); * Ходатайство руководителя подразделения, в котором работает работник (Приложение №12); * Справка о работе в настоящее время и наличии непрерывного стажа работы в Университете не менее 5 лет. * Протокол центральной приемной комиссии о соответствии перечня вступительных испытаний и о достижении установленного минимального количества баллов по результатам ЕГЭ и (или) вступительных испытаний, проводимых Университетом самостоятельно. |
| 2 | Работники Университета при заключении договора на обучение детей | * Заявление работника на заключение льготного договора, согласованного с профсоюзной организацией (Приложение №13); * Ходатайство руководителя подразделения, в котором работает работник (Приложение №14); * Копия паспорта работника; * Копия свидетельства о рождении поступающего; * Протокол центральной приемной комиссии о соответствии перечня вступительных испытаний и о достижении установленного минимального количества баллов по результатам ЕГЭ и (или) вступительных испытаний, проводимых Университетом самостоятельно * Справку о работе в настоящее время и наличии непрерывного стажа работы в Университете не менее 5 лет. |
| 3 | Спортсмены, достигшие выдающихся результатов в спорте и продолжающих спортивную карьеру. | * Заявления поступающего о заключении льготного договора об образовании содержащего особые условия о необходимости продолжения спортивной карьеры содержащее согласие выступать за сборную команду Университета (Приложение №15); * Документы, подтверждающих высокие достижения в спорте; * Ходатайство руководителя Академии физической культуры и спорта (Приложение №16) * Согласие руководителя структурного подразделения, реализующего образовательную программу, на которую поступает абитуриент/иначе причина отказа. * Протокол центральной приемной комиссии о соответствии перечня вступительных испытаний и о достижении установленного минимального количества баллов по результатам ЕГЭ и (или) вступительных испытаний, проводимых Университетом самостоятельно. |

|  |  |
| --- | --- |
|  | *Приложение №22* |

**Сроки проведения заседания комиссия по предоставлению компенсации части оплаты стоимости платных образовательных услуг**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| По результатам: | Проведение 1-ого заседания | Проведение 2-ого заседания |
| Зимней сессии: | Не ранее чем через две недели после окончания сессии у студентов очной формы обучения | Не ранее чем через две недели после окончания сессии у студентов заочной формы обучения |
| Летней сессии: |