


оформление заявления на отпуск образец



Загрузок: 2867 Скорость: 1.43 Мб/с

СКАЧАТЬ

Рейтинг: ★★★★★
Автор: Clopper

Безопасно! Вирусов нет

В ❤️ 196 Нравится 100 Твитнуть +1 50 95

161 комментариев В



Саша
Благодарочка за все!
1 минуту назад



Ангелина
Побольше бы таких сайтов.
1 минуту назад



Гриша
Первый раз тут, скорость загрузки радует, наличие файлов тоже!
1 минуту назад



Марина
Всем советую, качает быстро.
1 минуту назад



Леша
не поверил глазам, есть все. спасибо!
1 минуту назад



Оксана
Глупости говорят, что незаменимых не бывает, без этого сайта я бы пропала.
1 минуту назад

Образцы заявлений на очередной, учебный, декретный отпуск и отпуск за свой счет. Образец оформления заявления о предоставлении трудового отпуска Юридический отдел Директору ООО «Проект» Глухову Р.А. ЗАЯВЛЕНИЕ 04.05.2010 № 11 Прошу предоставить мне трудовой отпуск продолжительностью 24 календарных дня с 17.05.2010. Юрисконсульт 1 категории Болтов Ю.П.Болтов Начальник юридического отдела Цветаева С.А.Цветаева 04.05.2010 www.profmedia.by www.profmedia.by Если Вам, наконец, выпала замечательная возможность отдохнуть, то нелишне ориентироваться на образец заявления на отпуск, который поможет в его правильном составлении. Ведь отпуску, независимо от сезона года, все работающие рады от души, поэтому самое время разобраться в основном вопросе, то есть, в том, как пишется заявление. Итак, ниже речь пойдет о том, как написать заявление на отпуск, мы приведем несколько примеров написания ... Обязательно ли работнику писать заявление на отпуск? Какие документы необходимо оформить кадровику, если сотрудник отправляется в ежегодный оплачиваемый отпуск? Как использовать график отпусков? Ответы, а также образцы и бланки, необходимые при оформлении отпуска работнику, – в статье. Пишется заявление на отпуск на листе бумаги формата А4 либо набирается на компьютере. Данный документ имеет такую же форму и структуру, как обычное заявление: Шапка документа. Размещается в верхнем правом углу листа. В ней указывается должность, наименование организации, фамилия и инициалы руководителя, которому адресовано заявление – в даттельном падеже, а также должность и ФИО составителя – в родительном падеже. Заголовок документа. Работники имеют право на различные виды отпусков. Для оформления отдыха, своевременного расчета и выплаты отпускных необходимо заявление на отпуск. Приведем основные образцы заявлений на отпуск и рассмотрим особенности их составления. Если сотрудник уходит в очередной отпуск по утвержденному графику отпусков, то писать заявление на отпуск не обязательно. Но обычно это делают, чтобы упростить учет отпусков и связанные с ними расчеты. Тем более что в график довольно часто вносят изменения. В большинстве организаций только с наступлением лета начинается отпускная пора. И учитывая разнообразность способов оформления предоставления трудового отпуска, мы решили рассмотреть для вас каждый из них. Трудовой отпуск – освобождение от работы по трудовому договору на определенный период для отдыха и иных социальных целей с сохранением прежней работы и заработной платы. Как оформить заявление и приказ на предоставление отпуска без сохранения заработной платы? Как отразить его в личной карточке и в таблице учета рабочего времени? Только грамотное оформление этих документов поможет доказать, что работник по собственному желанию ушел в такой отпуск. Это избавит организацию от необходимости выплаты ему среднего заработка за время отдыха как за время вынужденного прогула (либо оплаты простоя) и компенсации морального вреда.