


форма т5 бланк



Загрузок: 2867 Скорость: 1.43 Мб/с

СКАЧАТЬ

Рейтинг: ★★★★★
Автор: Clopper

Безопасно! Вирусов нет

В ❤️ 196 Нравится 100 Твитнуть +1 50 95

161 комментарий В



Саша
Благодарочка за все!
1 минуту назад



Ангелина
Побольше бы таких сайтов.
1 минуту назад



Гриша
Первый раз тут, скорость загрузки радует, наличие файлов тоже!
1 минуту назад



Марина
Всем советую, качает быстро.
1 минуту назад



Леша
не поверил глазам, есть все. спасибо!
1 минуту назад



Оксана
Глупости говорят, что незаменимых не бывает, без этого сайта я бы пропала.
1 минуту назад

Унифицированная форма № Т-5 Утверждена постановлением Госкомстата России от 05.01.2004 № 1 Код Форма по ОКУД 0301004 по ОКПО наименование организации Номер документа Дата составления ПРИКАЗ (распоряжение) о переводе работника на другую работу Дата Перевести на другую работу с по Табельный номер фамилия, имя, отчество вид перевода (постоянно, временно) Прежнее место работы структурное подразделение должность (специальность, профессия), разряд, класс (категория)... Загрузить Т-5 «Приказ (распоряжение) о переводе работника на другую работу» Постановление Госкомстата России от 05.01.2004 N 1 Формат: MS-Word :: Размер: 5 КБ Загрузить Т-5а «Приказ (распоряжение) о переводе работников на другую работу» Постановление Госкомстата России от 05.01.2004 N 1 Формат: MS-Word :: Размер: 5 КБ Применяются для оформления и учета перевода работника(ов) на другую работу в той же организации или в другую местность вместе с организацией. Перевод работника на другую работу (должность) внутри организации должен осуществляться в соответствии с приказом, который составляется на основании заявления о переводе или докладной записки с обоснованием перевода. Приказ может быть оформлен как в произвольном виде, так и с применением унифицированных форм. При этом, независимо от выбранной формы, документ составляется в одном экземпляре работником кадровой службы, подписывается руководителем организации, а также самим работником. Бывают ситуации, когда сотрудника необходимо перевести на другую работу - в силу производственной необходимости, по состоянию здоровья или по собственному желанию. В соответствии с Трудовым кодексом РФ, перевод сотрудника на другую работу осуществляется только с письменного согласия самого работника. Исключения могут составлять случаи, предусмотренные ч. 2 и 3 ст. 72.2 Трудового кодекса. Приказ о переводе работника на другую работу имеет утвержденную форму Т-5. В разделе можно скачать образец приказа о переводе работника на другую работу (форма Т-5) с подробным описанием и рекомендациями по заполнению. Постановлением Госкомстата РФ от 05.01.2004 № 1 "Об утверждении унифицированных форм первичной учетной документации по учету труда и его оплаты" утверждены формы № Т-5 "Приказ (распоряжение) о переводе работника на другую работу", №Т-5а "Приказ (распоряжение) ... Для того чтобы составить приказ о переводе работника на другую должность необходимо иметь заявление сотрудника о переводе или докладную записку, которая объясняет перевод. Это является основанием для составления приказа. Приказ может быть составлен как по установленной, так и произвольной форме. Приказ о переводе на другую должность в произвольной форме Приказ в произвольной форме составляется на фирменном бланке организации (ГОСТ Р 6.30-97) и начинается со слова «ПЕРЕВЕСТИ», без вводной части. Унифицированная форма № Т-5 Утверждена Постановлением Госкомстата России от 05.01.2004 № 1 Код Форма по ОКУД 0301004 по ОКПО (наименование организации) Номер документа Дата составления ПРИКАЗ (распоряжение) о переводе работника на другую работу Дата Перевести на другую работу с по Табельный номер (фамилия, имя, отчество) (вид перевода (постоянно, временно)) Прежнее место работы (структурное подразделение) (должность (специальность, профессия), разряд, класс (категория) квалификации)... Перевод работника с одной должности на другую, с одного структурного подразделения в другое сопровождается оформлением приказа о переводе. Существуют типовые формы приказа – Т-5 при оформлении перевода одного сотрудника, Т-5а – при переводе группы лиц. Скачать бланк этих унифицированных форм, а также заполненный образец приказа о переводе можно в конце статьи. Перевод работника может быть выполнен по инициативе работодателя или работника. Также причиной могут быть медицинские показания. Приказ о переводе работника (унифицированная форма Т-5) Вложения Приказ о переводе работника.doc (46.0 Кб, 153 просмотров)