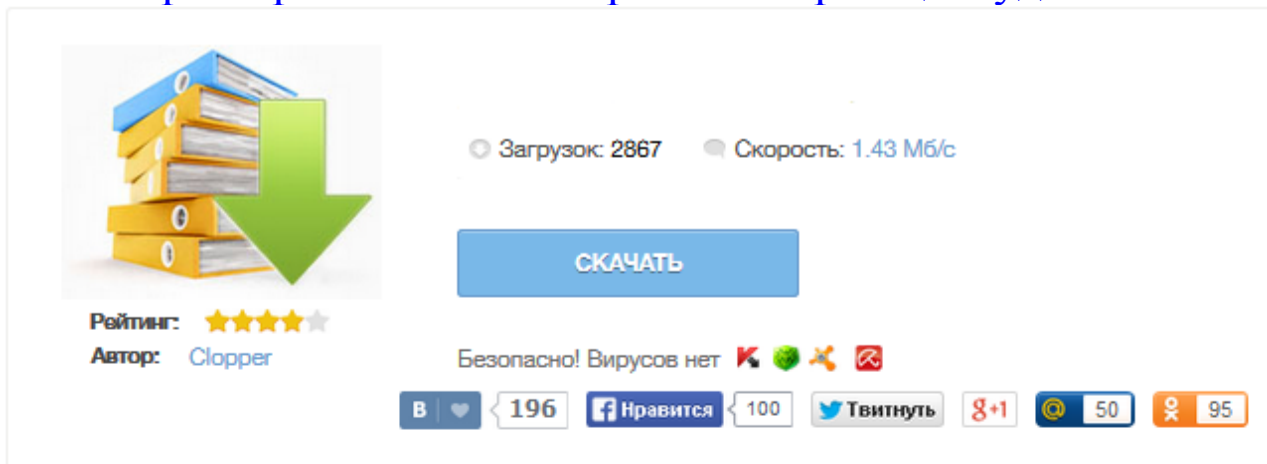


характеристика с места работы образец в суд



Загрузок: 2867 Скорость: 1.43 Мб/с

СКАЧАТЬ

Рейтинг: ★★★★★
Автор: Clopper

Безопасно! Вирусов нет

В ❤️ 196 Нравится 100 Твитнуть +1 50 95

161 комментарий В



Саша
Благодарочка за все!
1 минуту назад



Ангелина
Побольше бы таких сайтов.
1 минуту назад



Гриша
Первый раз тут, скорость загрузки радует, наличие файлов тоже!
1 минуту назад



Марина
Всем советую, качает быстро.
1 минуту назад



Леша
не поверил глазам, есть все. спасибо!
1 минуту назад



Оксана
Глупости говорят, что незаменимых не бывает, без этого сайта я бы пропала.
1 минуту назад

ПРАВИТЕЛЬСТВО МОСКВЫ ДЕПАРТАМЕНТ ДОРОЖНО - МОСТОВОГО И ИНЖЕНЕРНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА ГОРОДА МОСКВЫ ГОСУДАРСТВЕННОЕ УНИТАРНОЕ ПРЕДПРИЯТИЕ ГОРОДА МОСКВЫ ТРЕСТ «МОСОТДЕЛСТРОЙ № 1» Адрес: 107023, г. Москва, ул. Буженинова, д. 13 Телефон: (495) 963-65-66 № _____ от « ____ » _____ 20 ____ г. Мировому судье Судебного участка № 358 района Западное Дегунино Северного административного округа города Москвы Сычковой Светлане Анатольевне Х А Р А К Т Е Р И С Т И К А на Иванова Алексея Ивановича Иванов ... В зависимости от ее применения в будущем она может быть внутренней или внешней. Любая характеристика с места работы должна составляться по общим рекомендациям и предусмотренным правилам. Отдельно от иных можно назвать характеристику с места работы, которую запрашивает суд, поскольку в большинстве случаев, неизвестно какие именно сведения нужны государственной организации от работодателя о его подчиненном, находящимся под следствием. внутренние - используются только внутри организации (например: при переводе работника из одного отдела в другой; при наложении на работника дисциплинарных взысканий или поощрений и т.п.) внешние - составляются по просьбе самого работника или сторонних организаций и предъявляется по месту требования (например: при призыве сотрудника военкоматом, для дальнейшего прохождения военной службы; при получении кредитов; при принятии решений муниципальными или государственными органами... Образец характеристики с места работы довольно востребован. Как правило, такая характеристика нужна при устройстве на новую работу, для подачи в суды и правоохранительные органы, в органы опеки и попечительства, в банки при получении кредита. Также она может понадобиться в ряде других случаев. В статье вы найдете советы по написанию характеристики и несколько образцов. Данная характеристика выдана ФИО, ____ года рождения работающему ООО, ЗАО, ОАО "Название" с число месяц по настоящее время в должности _____ ФИО В ____ году получил ____ образование по специальности « _____ », что подтверждается дипломом государственного образца, выданным _____ Институт/Университетом. Военную службу проходил с число месяц год по число месяц год в части № ____ По окончании службы зачислен в запас с воинским званием _____ Холост/Женат/Разведён... Само название документа уже сказало все за себя, но хоть и звучит это не слишком приятно, понадобится такая бумага может в самых разных жизненных ситуациях. Как правило, образец характеристики с места работы в суд требуется, когда человек выступает там в роли ответчика. Это не обязательно, безусловно, но чаще всего так и бывает. Такой документ с работы может выступать доказательством в суде вашей «положительности». Характеристика с места работы — это официальный документ, в котором собрана информация о служебной деятельности сотрудника, она включает краткое описание личных, деловых и нравственных качествах сотрудника. Форма характеристики Необходимо отметить, что характеристика пишется в произвольной форме, но в зависимости от целей подразделяется на внутреннюю характеристику и внешнюю. Назначение внутренней характеристики — использование данного вида документа в пределах организации. Документ, который официально предоставляется администрацией организации сотруднику, отработавшему не менее 6 месяцев, для предоставления в другие организации или органы называется характеристикой с места работы. В нем содержится объективная информация о деловых и личных качествах, проявленных в рабочий период. Это своего рода словесное описание сотрудника руководством. Сотрудник хорошо работает не только в обычной, но и в стрессовой ситуации, всегда сохраняет оптимизм, выдержку Выберите категорию... Выберите категорию... Строительство и ремонт Здоровье и красота Транспортные услуги Образование Уборка Разное Юридические услуги Уход за животными Няни и сиделки Выберите категорию... Выберите подкатегорию... Выберите город... Выберите город... Москва Санкт-Петербург Абакан Алушка Алушта Альметьевск Анадырь Ангарск Арзамас Армавир Артём Архангельск Астрахань Ачинск Балаково Балашиха Барнаул Батайск Бахчисарай Белгород Бердск Березники Бийск Благовещенск Братск Брянск...