



## рекомендации аттестационной комиссии










Загрузок: 2867    Скорость: 1.43 Мб/с

**СКАЧАТЬ**

Рейтинг: ★★★★★  
Автор: Clopper

Безопасно! Вирусов нет 

  196  Нравится 100  Твитнуть   50  95

 161 комментариев 



**Саша**  
Благодарочка за все!  
1 минуту назад



**Ангелина**  
Побольше бы таких сайтов.  
1 минуту назад



**Гриша**  
Первый раз тут, скорость загрузки радует, наличие файлов тоже!  
1 минуту назад



**Марина**  
Всем советую, качает быстро.  
1 минуту назад



**Леша**  
не поверил глазам, есть все. спасибо!  
1 минуту назад



**Оксана**  
Глупости говорят, что незаменимых не бывает, без этого сайта я бы пропала.  
1 минуту назад

УТВЕРЖДАЮ И.о. начальника Департамента по культуре Томской области А. В. Матвеева .06. 2010 года МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ по проведению аттестации работников областных государственных учреждений культуры Томской области 1. Общие положения Настоящие Методические рекомендации по проведению аттестации работников культуры областных государственных учреждений... Заседания аттестационной комиссии должны проводиться в дни и часы, установленные утвержденными графиками проведения аттестации. Секретарь аттестационной комиссии ведет протокол заседания. В протоколе рекомендуется указывать: - дату проведения заседания; - список присутствующих членов аттестационной комиссии; - фамилию, имя, отчество, занимаемую должность и место работы аттестуемого (подразделение); - краткое сообщение аттестуемого о его работе; - заданные аттестуемому вопросы, ответы ... Разговоров по поводу аттестации всегда хватает- как (впрочем) и советов. Только нигде нет конкретных образцов документов. Попробую предложить свои. Года два с лишком назад устроился я на новую работу- Финансовым директором ( а по совместительству еще и Главным бухгалтером, дав еще в придачу отделы АСУ и АХО).Положение дел в бухгалтерии было аховым: я впервые увидел Главную книгу, заполняемую вручную. Подготовка необходимых документов согласно действующему законодательству предусматривает, как правило, составление отзыва (характеристики) на аттестуемого работника (см. приложение 3) не позднее, чем за две недели до начала проведения аттестации. Юридическое значение отзыва (характеристики) состоит в том, что он является одним из главных письменных документов, подтверждающих в значительной степени факт выполнения (или невыполнения) ... Аттестация (от латинского attestatio -- "свидетельство") означает определение квалификации, уровня знаний работника, отзыв о его способностях, деловых и иных качествах. Исходя из этого любое определение квалификации или иных качеств работника применительно к конкретной деятельности может быть названо аттестацией. В данном смысле к аттестации относятся присуждение ученой степени, присвоение ученого звания, сдача государственных экзаменов и т.п. Такое определение квалификации... Общие положения. 1.1 Аттестация работников предприятия (организации) – это проводимая в установленном законодательством порядке оценка результатов деятельности и определение деловых качеств и квалификации работников с целью выявления их соответствия занимаемой должности, а также возможности дальнейшего служебного продвижения. 1.2 Аттестации подлежат \_\_\_\_\_ категории работников. 1.3 Сроки проведения аттестации. В этой статье рассмотрены возможные рекомендации аттестационной комиссии, итоговые мероприятия, а также проанализированы некоторые типичные ошибки, допускаемые в процедуре аттестации. На основании представленной аттестационной характеристики работника, а также с учетом обсуждения результатов работы аттестуемого и собеседования с ним аттестационная комиссия дает одну из следующих оценок деятельности работника: – соответствует занимаемой должности ... Аттестация педагогических работников позволяет выявить уровень их компетентности и усовершенствовать структуру управления методической работой в учреждении образования. Автор статьи делится опытом работы школьной аттестационной комиссии. Аттестация является обязательной процедурой для педагогических работников системы образования. Она стимулирует рост профессионального мастерства и развитие творческой инициативы педагогов. "Кадровик. Трудовое право для кадровика", 2007, N 10 Вопрос: Какие выводы может сделать комиссия по результатам аттестации? Ответ: По результатам аттестации комиссия может дать работнику одну из двух основных оценок: - соответствует занимаемой должности ; - не соответствует занимаемой должности. Вместе с тем нецелесообразно ограничиться только этими двумя полярными решениями.