



доверенность образец на получение почты










Загрузок: 2867 Скорость: 1.43 Мб/с

СКАЧАТЬ

Рейтинг: ★★★★★
Автор: Clopper

Безопасно! Вирусов нет 

  196  Нравится 100  Твитнуть  +1  50  95

 161 комментариев 



Саша
Благодарочка за все!
1 минуту назад



Ангелина
Побольше бы таких сайтов.
1 минуту назад



Гриша
Первый раз тут, скорость загрузки радует, наличие файлов тоже!
1 минуту назад



Марина
Всем советую, качает быстро.
1 минуту назад



Леша
не поверил глазам, есть все. спасибо!
1 минуту назад



Оксана
Глупости говорят, что незаменимых не бывает, без этого сайта я бы пропала.
1 минуту назад

Форма доверенности на получение почтовой корреспонденции – произвольная. Бланк доверенности на получение почты содержит следующую информацию: наименование документа; место, дата составления; данные доверителя (кто предоставляет права и обязанности): наименование организации, ее ИНН, фактический адрес местонахождения, ФИО руководителя; полные данные доверенного лица (кому передаются права и обязанности): ФИО, дата рождения, паспортные данные, адрес проживания; объем полномочий... Как написать доверенность на получение посылки Срок действия доверенности на получение посылки Удостоверение доверенности на получение посылки Образец доверенности на получение посылки Скачать Доверенность на получение посылки – это документ, который дает полномочия доверенному лицу на получение почтовых отправлений от имени доверителя. Данный документ оформляется в случае, когда адресат по уважительным причинам не может забирать посылки самостоятельно. Доверенность на получение почты может подаваться непосредственно в отделение связи или представителю, который будет осуществлять получение корреспонденции. О доверенностях на получение почты (посылок, бандеролей и иных отправлений) и правилах их составления и пойдет речь в этой статье.

Доверенности на получение почтовой корреспонденции О доверенностях для почты на получение почтовых отправлений Образец доверенности для почты Статьей 185 ГК РФ доверенность определяется как письменное ... Доверенность на получение почты Данная доверенность предназначена для получения почты (в том числе почтовых переводов, заказных писем) в организациях почтовой связи. В соответствии со ст. 185 Гражданского кодекса РФ доверенностью признается письменное уполномочие, выдаваемое одним лицом другому для представительства перед третьими. Разберем, какие документы необходимо оформить организации, чтобы беспрепятственно получать в отделениях связи приходящую на ее адрес почтовую корреспонденцию. В организации обязанность по отправке и получению почтовой корреспонденции может быть возложена на определенного сотрудника, что должно быть отражено в его должностной инструкции. В микро-компаниях корреспонденцию зачастую получает сам руководитель. Как правильно оформить доверенность на получение почты. Образец доверенности на получение почты. Скачать бланк доверенности на получение писем и посылки Сама по себе доверенность на получение почты не представляет особой сложности. Однако есть множество нюансов, связанных с ее оформлением и правильным заверением. Доверенность на почту для получения писем может быть заверена руководством компании, в которой трудится Доверитель, ЖЭУ по месту его жительства, руководством стационарного лечебного заведения, в котором доверитель находится на излечении в момент составления доверенности. Удостоверение доверенности на почту должно производиться бесплатно. Доверенность на получение посылки не обязательно должна быть заверена нотариально. Удостоверить доверенность на получение посылки от физического лица может организация, в которой учится или работает Доверитель, жилищно-эксплуатационная контора по месту его проживания. Доверенность на получение посылки от имени юридического лица должна быть подписана руководителем организации и скреплена печатью учреждения.