


типовой перечень управленческих документов



Загрузок: 2867 Скорость: 1.43 Мб/с

СКАЧАТЬ

Рейтинг: ★★★★★
Автор: Clopper

Безопасно! Вирусов нет

В ❤️ 196 Нравится 100 Твитнуть +1 50 95

161 комментарий В



Саша
Благодарочка за все!
1 минуту назад



Ангелина
Побольше бы таких сайтов.
1 минуту назад



Гриша
Первый раз тут, скорость загрузки радует, наличие файлов тоже!
1 минуту назад



Марина
Всем советую, качает быстро.
1 минуту назад



Леша
не поверил глазам, есть все. спасибо!
1 минуту назад



Оксана
Глупости говорят, что незаменимых не бывает, без этого сайта я бы пропала.
1 минуту назад

Перечень типовых управленческих архивных документов, образующихся в процессе деятельности государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, с указанием сроков хранения ПЕРЕЧЕНЬ типовых управленческих архивных документов, образующихся в процессе деятельности государственных органов, органов местного самоуправления и организаций... Приказ Минкультуры России от 25.08.2010 N 558 (с изм. от 04.02.2015) "Об утверждении "Перечня типовых управленческих архивных документов, образующихся в процессе деятельности государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, с указанием сроков хранения" (Зарегистрировано в Минюсте России 08.09.2010 N 18380) Прошло 10 лет с момента принятия Перечня типовых управленческих документов, образующихся в деятельности организаций, с указанием сроков хранения (утвержден Росархивом 06.10.2000; далее – Перечень 2000). За это время произошли существенные изменения в развитии нашего общества: совершенствовалась структура, задачи, функции и направления деятельности органов государственной власти и органов местного самоуправления. Федеральное архивное агентство (Росархив) Всероссийский научно-исследовательский институт документоведения и архивного дела (ВНИИДАД) ПЕРЕЧЕНЬ типовых управленческих архивных документов, образующихся в деятельности государственных органов Российской Федерации, государственных органов субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления и учреждений, организаций, предприятий, с указанием сроков хранения Москва 2009 2 Перечень типовых управленческих архивных документов... Указания по применению перечня. 2 1. Общие положения. 2 2. Структура Перечня и порядок его применения. 3 3. Организация проведения и оформления отбора документов на хранение и уничтожение. 6 Перечень типовых управленческих документов, образующихся в деятельности организаций, с указанием сроков хранения. 8 1. Организация системы управления. 8 1.1. МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ ПРИКАЗ г. Москва 25 августа 2010 г. № 558 Об утверждении «Перечня типовых управленческих архивных документов, образующихся в процессе деятельности государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, с указанием сроков хранения» Зарегистрирован Минюстом России 8 сентября 2010 г. Регистрационный № 18380 В соответствии с пунктом 2 части 1 статьи 4 и частью 3 статьи 6 Федерального закона от 22.10.2004 № 125-ФЗ «Об архивном деле... ПЕРЕЧЕНЬ ТИПОВЫХ АРХИВНЫХ ДОКУМЕНТОВ, ОБРАЗУЮЩИХСЯ В НАУЧНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ И ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИЙ, С УКАЗАНИЕМ СРОКОВ ХРАНЕНИЯ (в ред. Минкультуры РФ от 28.04.2011 N 412) УКАЗАНИЯ ПО ПРИМЕНЕНИЮ ПЕРЕЧНЯ 1. Общие положения 1.1. типовых архивных документов, образующихся в научно-технической и производственной деятельности организаций, с указанием сроков хранения (далее - Перечень)... Указания по применению перечня . 2 1. Общие положения . 2 2. Структура Перечня и порядок его применения . 3 3. Организация проведения и оформления отбора документов на хранение и уничтожение . 6 Перечень типовых управленческих документов, образующихся в деятельности организаций, с указанием сроков хранения . 8 1. Организация системы управления . 8 1.1. Распорядительная деятельность . 8 1.2. Организационные основы управления . 9 1.3. Контроль . 11 1.4. Правовое обеспечение деятельности . 12 1.5. Росархивом 6 октября 2000 г.) (с изменениями от 27 октября 2003 г.) Указания по применению перечня 1. Общие положения 1.1. "Перечень типовых управленческих документов, образующихся в деятельности организаций, с указанием сроков хранения" составлен в соответствии с "Основами законодательства Российской Федерация об Архивном фонде Российской Федерации и архивах" от 7 июля 1993 ... Храмцовская Наталья | к.и.н., ведущий эксперт по управлению документацией компании «ЭОС», эксперт ИСО, член Международного совета архивов 1 сентября 2011 года Высший Арбитражный Суд РФ признал не вступившим в силу «Перечень типовых управленческих архивных документов, образующихся в процессе деятельности государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, с указанием сроков хранения» из-за нарушения порядка его официального опубликования.