


справка подтверждения с места работы



Загрузок: 2867 Скорость: 1.43 Мб/с

СКАЧАТЬ

Рейтинг: ★★★★★
Автор: Clopper

Безопасно! Вирусов нет

В ❤️ 196 Нравится 100 Твитнуть +1 50 95

161 комментариев В



Саша
Благодарочка за все!
1 минуту назад



Ангелина
Побольше бы таких сайтов.
1 минуту назад



Гриша
Первый раз тут, скорость загрузки радует, наличие файлов тоже!
1 минуту назад



Марина
Всем советую, качает быстро.
1 минуту назад



Леша
не поверил глазам, есть все. спасибо!
1 минуту назад



Оксана
Глупости говорят, что незаменимых не бывает, без этого сайта я бы пропала.
1 минуту назад

Помещено в тему: Информационно-справочные документы

Справка содержит описание неких событий, часто служит для подтверждения биографических сведений или служебных. Справка с места работы может быть составлена для подтверждения сведений о фактическом месте работы, занимаемой должности, трудовом стаже, зарплате и т.д. Если речь идет об основной деятельности, то заголовок к тексту справки, например, можно сформулировать – о текущих кадрах ... Справка с места работы – это документ, который составляется с целью подтверждения фактического места работы, занимаемой должности, размера заработной платы, стажа работы сотрудника. Существует много разновидностей справок с места работы: для разных целей и в разные учреждения. Справка с места работы может выдаваться для предъявления в посольство с целью получения визы при выезде за пределы страны в туристическую поездку, служебную командировку, а также для предоставления в суд ... Максимова И.В. Справка с места работы – это документ, который составляется с целью подтверждения фактического места работы, занимаемой должности, размера заработной платы, стажа работы сотрудника. Существует много разновидностей справок с места работы: для разных целей и в разные учреждения. Справка с места работы может выдаваться для предъявления в посольство с целью получения визы при выезде за пределы страны в туристическую поездку, служебную командировку, а также для предоставления в суд ... Как и любой другой документ, справка с места работы подтверждает определенный юридический факт. В данном случае таким фактом является работа сотрудника на предприятии. Для получения справки с места работы необходимо написать заявление. При этом на работника не возлагается обязанность указывать цель, для которой он запрашивает этот документ. В этой статье мы рассмотрим, что нужно сделать для того, чтобы получить справку с места работы. Здесь же представлен образец справки с места работы. Справку с места работы применяют для подтверждения фактического места работы, стажа работы, должности или профессии, размера заработной платы. Помимо этого, ее могут затребовать представители государственной или местной власти, сторонние организации для подтверждения разнообразных сведений. В соответствии с ТК РФ сотруднику по письменному прошению должны предоставить копии связанных с работой документов не позднее 3 рабочих дней со дня подачи. инспектор по кадрам Справки с места работы занимают особое место в составе документации по кадрам (личному составу). Их основная цель — подтвердить наличие или отсутствие определенного факта. К числу последних относятся: Справки с места работы также могут быть затребованы органами государственной власти, органами местного самоуправления и сторонними организациями для подтверждения других фактов. Образец справки с места работы для получения визы для поездки за границу. Отзывы, комментарии, практические советы по составлению справки с места работы. Образец справки с места работы для получения Шенгенской визы. Справки с места работы служат для подтверждения следующих факторов: место работы, стаж и занимаемая должность, размер заработной платы. Также этот документ может быть затребован сторонними органами или органами государственной власти для подтверждения тех или иных фактов. Согласно ТК РФ (статья 62), не позднее 3-х дней с момента подачи письменного заявления работником, работодатель обязан выдать необходимые справки. Свиридов СПРАВКА – это документ, содержащий описание и подтверждение тех или иных фактов и событий. Это – справки о подтверждении места учебы и работы, о занимаемой должности, заработной плате, месте проживания, наличии иждивенцев и т.п. Реквизиты справки - наименование жанра документа справка; - именование лица, которому выдается справка фамилия, имя, отчество; - текст, содержащий требуемую информацию; - наименование адресата организации, для которой предназначена справка ...