


бланк доверенности формы м 2



Загрузок: 2867 Скорость: 1.43 Мб/с

СКАЧАТЬ

Рейтинг: ★★★★★
Автор: Clopper

Безопасно! Вирусов нет

В ❤️ 196 Нравится 100 Твитнуть g+1 50 95

 161 комментариев В



Саша
Благодарочка за все!
1 минуту назад



Ангелина
Побольше бы таких сайтов.
1 минуту назад



Гриша
Первый раз тут, скорость загрузки радует, наличие файлов тоже!
1 минуту назад



Марина
Всем советую, качает быстро.
1 минуту назад



Леша
не поверил глазам, есть все. спасибо!
1 минуту назад



Оксана
Глупости говорят, что незаменимых не бывает, без этого сайта я бы пропала.
1 минуту назад

Доверенность – первичный учетный документ установленной формы, применяемый для оформления права лица выступать в качестве доверенного лица организации при получении товарно-материальных ценностей, отпускаемых поставщиком по договору. Оформление доверенностей производится в порядке, установленном действующим законодательством по формам № М-2 или № М-2а. Форму № М-2а применяют организации, у которых получение материалов по доверенности носит массовый характер. Типовая межотраслевая форма доверенности на получение товарно-материальных ценностей и документов № М-2 утверждена постановлением Госкомстата России от 30 октября 1997 № 71а. Расписка в получении доверенности 5 Отметка о выполнении поручения 8 Л И Н И Я О Т Р Е З А Должность и фамилия лица, которому выдана доверенность 4 Номер и дата наряда (замещающего наряд документа) или извещения 7 Срок действия 3 Дата выдачи 2 Поставщик 6 Номер доверенности 1 Типовая межотраслевая форма № М-2 Утверждена постановлением Госкомстата России от 30.10.97 № 71а Коды Форма по ОКУД 0315001 Организация _____ по ОКПО

Доверенность № _____ Дата... Загрузить М-2 «Доверенность» Постановление Госкомстата РФ от 30.10.1997 г. N 71а Формат: MS-Word :: Размер: 8 КБ Загрузить М-2а «Доверенность»

Постановление Госкомстата РФ от 30.10.1997 г. N 71а Формат: MS-Word :: Размер: 6 КБ

Применяются для оформления права лица выступать в качестве доверенного лица организации при получении материальных ценностей, отпускаемых поставщиком по наряду, счету, договору, заказу, соглашению. Доверенность на получение ТМЦ по форме М-2 является удостоверением полномочий, которые организация возлагает на доверенное лицо. Ввиду того, что от имени организации действуют ее сотрудники, а не редко требуется осуществить получение товара, тогда и оформляется доверенность, и доверенное лицо на ее основании представляет организацию.

Составляя доверенность на получение товара, важно учесть несколько важных особенностей. Лист 1

1. Номер доверенности. Дата выдачи. Срок действия до. Должность и фамилия лица, которому выдана доверенность. Расписка в получении доверенности.
2. 0. 0. 3. 0. 5. 4. Поставщик. Номер и дата наряда (замещающего наряд документа) или извещения. Номер, дата документа, подтверждающего выполнение поручения.
5. 6. 7. 0. 8. Линия отреза.
10. Типовая межотраслевая форма № М-2 Утверждена постановлением Госкомстата России от 30.10.97 № 71а.
11. Коды.
12. Форма по ОКУД. 0315001.
13. по ОКПО. Портал ЛІГА:ЗАКОН / Он-лайн сервисы / Ресурсы для бизнеса / Доверенность. Типовая форма первичного учета N... ЛІГА:ЗАКОН Бланк формы от 21.04.2008 Утратил силу Если организация получает товарно-материальные ценности (ТМЦ) по месту нахождения поставщика или денежные средства из кассы контрагента, то на имя сотрудника, который будет их получать, выписывается соответствующая доверенность. Выдача документа лицам, не работающим в организации, не допускается. Доверенность на получение ТМЦ имеет типовые унифицированные бланки: формы № М-2 и № М-2а.